

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 С. НОВЫЕ АТАГИ
ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБОУ «СОШ № 1 с.Новые Атаги»
(протокол от 05.04.2025г № 7)



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 1
с. Новые Атаги»
О.М.Байсагурова

**Отчет о результатах самообследования
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
МБОУ «СОШ №1 с.Новые Атаги» за 2024 год**

с. Новые Атаги – 2025 г.

Аналитическая часть

I. Общие сведения об образовательной организации

| | |
|--|---|
| Наименование образовательной организации | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «МБОУ «СОШ №1» |
| Руководитель | Элиза Мусаевна Байсагурова |
| Адрес организации | 366303, с.Новые Атаги, ул. Кадырова, д. 178 |
| Телефон, | 8(989)1771564 |
| Адрес электронной почты | atagi-1@mail.ru |
| Учредитель | Отдел образования Шалинского муниципального района. |
| Дата создания | 1959 |
| Лицензия | От 19.07.2013г. № 1577, серия 20 ЛО 1№ 0000557 |
| Свидетельство о государственной аккредитации | От 25.07.2011г. №0266, до 25.07.2023г. |

В соответствии с лицензией и государственной аккредитацией в школе реализуются следующие общеобразовательные программы:

1. Основная образовательная программа начального общего образования.
2. Основная образовательная программа основного общего образования.
3. Основная образовательная программа среднего общего образования.
4. Дополнительная образовательная программа
5. Адаптированная основная образовательная программа 7.2.

II. Система управления организацией

Управление Школой осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе

| Наименование органа | Функции |
|---------------------|---|
| Директор | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой |
| Управляющий совет | Рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none">• развития образовательной организации;• финансово-хозяйственной деятельности; |

| | |
|---------------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • материально-технического обеспечения |
| Педагогический совет | <p>Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • развития образовательных услуг; • регламентации образовательных отношений; • разработки образовательных программ; • выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; • материально-технического обеспечения образовательного процесса; • аттестации, повышения квалификации педагогических работников; • координации деятельности методических объединений |
| Общее собрание работников | <p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> • участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; • принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; • разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; • вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы |

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет обучающихся и Совет родителей.

III. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность организуется в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС НОО, ООО и СОО);
- федеральными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФОП НОО, ООО и СОО);
- локальными нормативными актами Школы.

Содержание образования определяют основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ООП НОО, ООО и СОО), разработанные в соответствии с ФОП НОО, ООО и СОО, в том числе в которых содержание

и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФООП НОО, ООП и СОО. При разработке ООП Школа непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» (с 01.09.2024 «Труд (технология)») — для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» (с 01.09.2024 «Основы безопасности и защиты Родины» и «Труд (технология)») — для ООП ООП и ООП СОО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

С 1 сентября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 19.12.2023 № 618-ФЗ Школа ввела в основные образовательные программы учебные предметы «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины». Рабочие программы по учебным предметам предполагают непосредственное применение федеральных рабочих программ.

За первые четыре месяца реализации рабочих программ по новым предметам, которые предполагают преемственность некоторых тем учебных предметов «Технология» и «Основы безопасности жизнедеятельности» соответственно, учителя отмечают стандартную успеваемость учащихся, что показывает успешность интеграции новых предметов в образовательный процесс Школы.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФООП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

В МБОУ «СОШ №1» ведется работа по формированию здорового образа жизни и реализации технологий здоровьесбережения. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, обеспечивается контроль за осанкой во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

Воспитательная работа

Воспитательная работы Школы реализуется на основе рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы, которые являются частью ООП НОО, ООП и СОО. В рамках воспитательной работы Школа:

- 1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
- 2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;
- 3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие

по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;

- 4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;
- 6) поддерживает деятельность функционирующих на базе Школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба;
- 7) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;
- 8) организует профориентационную работу со школьниками;
- 9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;
- 10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

В 2024 году в Школе особое внимание было уделено реализации мер информационной безопасности обучающихся. Директором был назначен ответственный за информационную безопасность (приказ от 26.02.2024 № 28). Календарный план воспитательной работы Школы дополнили просветительскими мероприятиями, направленными на информирование детей, родителей, работников:

- классные часы в 4 – 11-х классах «Урок безопасного интернета»;
- родительские собрания на тему «Безопасность детей в Интернете»;
- конкурс рисунков «Интернет не так прост, как кажется».

С 1 сентября 2024 года календарные планы воспитательной работы Школы скорректировали согласно Перечню мероприятий, рекомендуемых к реализации в рамках календарного плана воспитательной работы на 2024/2025 учебный год (утвержден Минпросвещения 30.08.2024 № АБ-2348/06). При составлении плана учитывали рекомендации Минпросвещения: включили в планы все мероприятия, указанные в разделе «Основные мероприятия»; добавили по два мероприятия из каждого тематического блока, указанных в разделе «Дополнительные мероприятия» (письмо Минпросвещения от 30.08.2024 № 06-1145).

Большая часть воспитательных мероприятий направлена на гражданско-патриотическое воспитание, в том числе в рамках празднования Года защитников Отечества и 80-летие Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, а также посвящена безопасности жизнедеятельности и здоровому образу жизни.

Школа проводила систематическую работу с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ, не выполнением родителями своих обязанностей по воспитанию детей.

В соответствии с планами воспитательной работы для учеников и родителей были организованы:

- участие в конкурсе социальных плакатов «Я против ПАВ»;
- участие в областном конкурсе антинаркотической социальной рекламы;
- классные часы и беседы на антинаркотические темы с использованием ИКТ-технологий;
- книжная выставка «Я выбираю жизнь» в школьной библиотеке;
- встречи с сотрудниками МВД.

В 2024 году Школа продолжила реализовывать Единую модель профессиональной ориентации — профориентационный минимум. Для этого утвердили план профориентационных мероприятий и внесли изменения в рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, план внеурочной деятельности.

Профориентационная работа в Школе строится по следующей схеме:

- 1–4-е классы: знакомство школьников с миром профессий и формирование у них понимания важности правильного выбора профессии.
- 5–9-е классы: формирование осознанного выбора и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений.
- 10–11-е классы: развитие готовности и способности к саморазвитию и профессиональному самоопределению.

Дополнительное образование

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

- техническое;
- художественное;
- физкультурно-спортивное.

Выбор направлений осуществлен на основании опросов обучающихся и родителей, которые проводили в октябре 2023 и 2024 годов.

IV. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Статистика показателей за 2022–2024 годы

| № п/п | Параметры статистики | 2022–2023 учебный год | 2023–2024 учебный год | На конец 2024 года |
|-------|--|-----------------------|-----------------------|--------------------|
| 1 | Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе: | 692 | 668 | 663 |
| | — начальная школа | 279 | 262 | 258 |
| | — основная школа | 359 | 370 | 373 |
| | — средняя школа | 56 | 36 | 32 |
| 2 | Количество учеников, оставленных на повторное обучение: | | | |
| | — начальная школа | — | — | — |
| | — основная школа | — | | |
| | — средняя школа | — | — | — |

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний.

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году:

| Классы | Всего обучающихся | Окончили год | | Окончили год | | Переведены условно в след. класс | |
|--------|-------------------|-----------------------|----|-----------------|----|----------------------------------|---|
| | | С отметками «4» и «5» | % | С отметками «5» | % | Кол-во | % |
| 2 | 57 | 33 | 58 | 8 | 14 | 0 | 0 |
| 3 | 67 | 31 | 46 | 7 | 10 | 0 | 0 |
| 4 | 60 | 30 | 50 | 9 | 15 | 0 | 0 |
| Итого | 184 | 94 | 51 | 24 | 21 | 0 | 0 |

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году:

| Классы | Всего обучающихся | Окончили год | | Окончили год | | Переведены условно в след. класс | |
|--------|-------------------|-----------------------|---|-----------------|---|----------------------------------|---|
| | | С отметками «4» и «5» | % | С отметками «5» | % | Кол-во | % |
| 5 | 74 | 28 | | 2 | 2 | 0 | 0 |
| 6 | 76 | 24 | | 2 | 2 | 0 | 0 |
| 7 | 73 | 20 | | 1 | 1 | 0 | 0 |
| 8 | 64 | 11 | | 3 | 3 | 0 | 0 |
| 9 | 85 | 10 | | 2 | 3 | 0 | 0 |
| Итого | 372 | 93 | | 10 | 2 | 0 | 0 |

Результаты освоения программ среднего общего образования обучающимися 10-х, 11-х классов по показателю «успеваемость» в 2024 году:

| Классы | Всего обучающихся | Окончили год | | Окончили год | | Переведены условно в след. класс | |
|--------|-------------------|-----------------------|-----|-----------------|----|----------------------------------|---|
| | | С отметками «4» и «5» | % | С отметками «5» | % | Кол-во | % |
| 10 | 19 | 5 | 26 | 1 | 5 | 0 | 0 |
| 11 | 7 | 7 | 100 | 2 | 29 | 0 | 0 |
| Итого | 26 | 12 | 46 | 3 | 12 | 0 | 0 |

Результаты освоения учащимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 учебном году выросли на 9 % (в 2023 количество обучающихся, которые закончили полугодие на «4» и «5», было 4%).

В 2024 году ГИА прошла в обычном формате в соответствии с порядками ГИА-9 и ГИА-11. Девятиклассники сдавали ОГЭ по русскому языку и математике, а также по двум предметам на выбор.

Одиннадцатиклассники сдавали ЕГЭ по двум обязательным предметам – русскому языку и математике – и при желании по предметам по выбору.

Общая численность выпускников 2023/24 учебного года

| | 9-е классы | 11-е классы |
|--|-------------------|--------------------|
| Общее количество выпускников | 75 | 17 |
| Количество обучающихся на самообразовании | 0 | 2 |
| Количество обучающихся с ОВЗ | 0 | 2 |
| Количество обучающихся, получивших «зачет» за итоговое собеседование/сочинение | 75 | 17 |
| Количество обучающихся, не допущенных к ГИА | 0 | 0 |
| Количество обучающихся, проходивших процедуру ГИА | 75 | 17 |
| Количество обучающихся, сдававших ГИА в форме промежуточной аттестации | 0 | 0 |
| Количество обучающихся, получивших аттестат | 75 | 17 |

ГИА в 9-х классах.

В 2023/24 учебном году одним из условий допуска обучающихся 9-х классов к ГИА было получение «зачета» за итоговое собеседование. Испытание прошло 12.02.2023 в МБОУ «СОШ №1 с. Новые Атаги» в очном формате. В итоговом собеседовании приняли участие 75 обучающихся (100%), все участники получили «зачет», с учетом того, что 16 обучающихся получили «зачет» на итоговом собеседовании в дополнительное время, 12 марта.

Выводы:

1. Государственную итоговую аттестацию за курс основного общего образования прошли 75 учащихся 9-х классов – 100%.
2. На аттестат «обычного образца» государственную итоговую аттестацию за курс основного общего образования прошли 75 учащихся 9 классов, особого образца 2 учащихся.
3. Замечаний о нарушении процедуры проведения ГИА-9 в 2024 году не было, что является хорошим результатом работы с участниками образовательных отношений в сравнении с предыдущим годом.
4. Все девятиклассники Школы успешно закончили 2023/24 учебный год и получили аттестаты об основном общем образовании. Аттестат с отличием получили 2 человека, что составило 3% от общей численности выпускников.

ГИА в 11-х классах: 2022, 2023, 2024г.

| Предмет | Количество участников экзаменов | Количество получивших аттестат | Самый высокий балл | Самый низкий балл |
|---------|---------------------------------|--------------------------------|--------------------|-------------------|
| | | | | |

| | 2022 | 2023 | 2024 | 2022 | 2023 | 2024 | 2022 | 2023 | 2024 | 2022 | 2023 | 2024 |
|-----------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| Русский язык | 19 | 26 | 17 | 19 | 26 | 17 | 82 | 71 | 83 | 44 | 17 | |
| Математика | 19 | 26 | 17 | 19 | 26 | 17 | 45 | 58 | 64 | 23 | 22 | |
| Биология | 3 | 4 | 4 | 3 | 0 | 2 | 46 | 76 | 70 | 39 | 23 | 23 |
| Физика | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| История | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Обществознание | 7 | 13 | 5 | 7 | 6 | 4 | 66 | 56 | 58 | 44 | 19 | 22 |
| Английский язык | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 27 | 33 | 28 | 27 | 33 | 28 |
| География | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 23 | 0 | 0 | 23 | 0 |
| Химия | 2 | 4 | 4 | 0 | 0 | 2 | 33 | 77 | 70 | 30 | 27 | 9 |
| Информатика | 2 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 53 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

В таблице – показатели динамики выдачи аттестатов о среднем общем образовании с отличием с 2022 по 2024 год.

| Год выдачи аттестата с отличием | С отличием красного цвета | С отличием сине-голубого цвета | Итого |
|---------------------------------|---------------------------|--------------------------------|-------|
| 2022 | - | - | - |
| 2023 | 1 | - | 1 |
| 2024 | 1 | 1 | 2 |

Выводы:

1. Государственную итоговую аттестацию за курс среднего общего образования прошли 17 учащихся 11-го класса – 100%.
2. По итогам 2023/2024 учебного года вручили выпускникам 11-го класса аттестаты, в том числе 2 аттестата с отличием, а также одну золотую медаль.

Анализ динамики количества выданных аттестатов с отличием показывает, что благодаря введению новой формы аттестата с отличием за 11-й класс (сине-голубого цвета) общее количество выданных аттестатов с отличием увеличилось и превысило показатель прошлого года на 9 %. Это позволит улучшить место Школы в региональном рейтинге

V. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в МБОУ «СОШ№1 с.Новые Атаги» регламентируется ООП Школы, в том числе режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, а также расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1–11-х классов. Занятия проводятся в две смены: в одну смену для обучающихся 1-х, 6–11-х классов, в другую смену для обучающихся 2–4-х, 5-х классов

Анализ результатов анкетирования педагогов показал, что им стало проще планировать уроки и контролировать усвоение учебного материала учащимися, благодаря сервисам ФГИС «Моя школа». Мониторинг успеваемости показал, что с начала использования контента и сервисов ФГИС «Моя школа» успеваемость учеников 10-11-х классов выросла на 3 %, 6—9-х классов — на 1,5 %. В остальных классах средний уровень успеваемости остался прежним.

Активность и результативность участия в олимпиадах

В 2023/24 году в рамках ВсОШ прошли школьный и муниципальный этапы. Сравнивая результаты двух этапов с результатами аналогичных этапов прошлых лет можно сделать вывод, что количественные показатели немного изменились. Из 17 участников муниципального тура предметных олимпиад учащихся школы призовые места заняли следующие учащиеся классов:

| Предмет | Класс | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 |
|----------------------|---------|---------------------------|----------------------------|-------------|
| Чеченская литература | 9,10 | 1(1-место), 2(2-место) | 2 (2-место) | 1 (1-место) |
| География | 11 | | | |
| Биология | 9,10,11 | | 1-место | 2 (2-место) |
| Обществознание | 9,10,11 | 1(1-место) | 1-место | |
| ОБЖ | 9,10 | | | 3 (3-место) |
| Литература | 9 | 1(1-место) | | 3 (место) |
| Физкультура | | 1(2-место) | 2(1-место), 2 (2-место) | |

VI. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ

| Год выпуска | Основная школа | | | | Средняя школа | | | | |
|-------------|----------------|----------------------------|--------------------------------|---------------------------------|---------------|------------------|---------------------------------|----------------------|------------------------------------|
| | Все го | Перешли в 10-й класс Школы | Перешли в 10-й класс другой ОО | Поступили в профессиональную ОО | Все го | Поступили в вузы | Поступили в профессиональную ОО | Устроились на работу | Пошли на срочную службу по призыву |
| 2021 | 84 | 31 | 3 | | 19 | 6 | 8 | 3 | 0 |
| 2022 | 70 | 32 | 0 | 24 | 26 | 7 | 11 | 5 | 0 |
| 2023 | 65 | 18 | 5 | 42 | 25 | 9 | 7 | 6 | 0 |
| 2024 | 75 | 24 | 3 | 15 | 17 | 7 | 6 | 4 | 0 |

В 2024 году 100 процентов выпускников 4-х классов, которые перешли в 5-й класс Школы. По сравнению с 2023 годом количество выпускников, которые перешли на следующий уровень образования, увеличилось на 10 процентов. Результаты свидетельствуют о грамотной и эффективной работе управленческой команды по выстраиванию системы преемственности между уровнями образования.

Количество выпускников, поступающих в вузы, стабильно по сравнению с общим количеством выпускников 11-го класса.

VII. Оценка качества кадрового обеспечения

На период самообследования в Школе работают 49 педагога, из них 4 — внутренних совместителя. В 2024 году аттестацию прошли 4 человека — на высшую квалификационную категорию.

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в Школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

В августе 2024 года на должность учителя русского языка классов приняли молодого специалиста, учителя русского языка и литературы по образовательной программе основного общего образования, который успешно прошел собеседование.

За первое полугодие молодой работник проявил себя как педагог, который умеет быстро найти взаимопонимание с учениками и их родителями.

VIII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда – 18824 единиц;
- книгообеспеченность – 100 процентов;
- объем учебного фонда – 17547 единиц.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

Таблица 22. Состав фонда и его использование

| № | Вид литературы | Количество единиц в фонде |
|----------|-----------------------|----------------------------------|
| 1 | Учебная | 17547 |
| 2 | Педагогическая | 684 |
| 3 | Художественная | 941 |
| 4 | Энциклопедии | 19 |
| 5 | Словари | 84 |

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС. В 2024 году все учебники фонда соответствовали федеральному перечню, утвержденному приказом Минпросвещения от 20.05.2020 № 254.

Средний уровень посещаемости библиотеки – 13-15 человек в день.

На официальном сайте Школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Фонд дополнительной литературы оцифрован полностью. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

IX. Оценка материально-технической базы

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 14 учебных кабинетов, все 14 оснащены современной мультимедийной техникой, в том числе:

- лаборатория по физике;
- лаборатория по химии;
- лаборатория по биологии;
- один компьютерный класс;
- кабинет ОБЖ совмещен с Точкой роста

На первом этаже здания оборудованы спортивный зал, столовая и пищеблок

Анализ данных, полученных в результате опроса педагогов на конец 2024 года, показывает положительную динамику в сравнении с 2023 годом по следующим позициям:

технологий на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования на 100 процентов;

качественно изменилась оснащённость классов – 100 процента оснащены ноутбуками и стационарными компьютерами, 100 процентов кабинетов имеют доступ к интернету для выполнения необходимых задач в рамках образовательной деятельности, непосредственно в ведении электронных классных журналов.

Х. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В 2024 скорректировали внутреннюю систему оценки качества образования (ВСОКО) на основании Методология оценки качества общего образования, утвержденной Минпросвещения. При формировании новой модели ВСОКО Школа также учитывали процедуры федерального и регионального контроля (надзора) в сфере образования, в том числе аккредитационного мониторинга.

ВСОКО Школы предусматривает четыре группы направлений оценки: успешность обучающихся, характеристика педагогов, организация обучения и инфраструктура.

Организация и контроль работы ВСОКО возложена на заместителя директора. Основной документ, в котором закреплены основные правила функционирования ВСОКО – Положение о внутренней системе оценки качества образования МБОУ «СОШ№ 1 с.Новые Атаги».

По итогам оценки качества образования в 2024 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

По результатам анкетирования 2024 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены общим качеством образования в Школе, — 64 процента, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, — 69 процентов. Высказаны пожелания о введении профильного обучения гуманитарного и универсального направления. По итогам проведения заседания педсовета 14.02.2025 принято решение в Школе ввести профильное обучение по предложенным направлениям (приказ от 17.02.2025 № 20-а).

Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2024 года.

| Показатели | Единица измерения | Количество |
|---|--------------------------|-------------------|
| Образовательная деятельность | | |
| Общая численность учащихся | человек | 663 |
| Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | человек | 258 |
| Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | человек | 373 |
| Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | человек | 32 |

| | | |
|--|----------------------|-----------|
| Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 205 (31%) |
| Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку | балл | 4 |
| Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике | балл | 4 |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку | балл | 4 |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике | балл | 4 |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 2 (3%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | 2 (13%) |
| Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 386 (59%) |
| Численность (удельный вес) учащихся — победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе: | человек (процент) | |
| — регионального уровня | | 15 (2%) |
| — федерального уровня | | 0 (0%) |
| — международного уровня | | 0 (0%) |

| | | |
|---|----------------------|-----------|
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся | человек (процент) | 32 (4%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | 32 (5%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Общая численность педагогов, в том числе количество педагогов: | человек | 49 |
| — с высшим образованием | | 45 |
| — высшим педагогическим образованием | | 45 |
| — средним профессиональным образованием | | 4 |
| — средним профессиональным педагогическим образованием | | 4 |
| Численность (удельный вес) педагогов с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе: | человек (процент) | 8 (16%) |
| — с высшей | | 6 (12%) |
| — первой | | 2 (4%) |
| Численность (удельный вес) педагогов от общей численности таких работников с педагогическим стажем: | человек (процент) | |
| — до 5 лет | | 8 (16%) |
| — больше 30 лет | | 7 (12%) |
| Численность (удельный вес) педагогов от общей численности таких работников в возрасте: | человек (процент) | |
| — до 30 лет | | 22 (45%) |
| — от 55 лет | | 8 (16%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников | человек (процент) | 49 (100%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников | человек (процент) | 49 (100%) |
| Инфраструктура | | |

| | | |
|--|-------------------|------------|
| Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | единиц | 0,08 |
| Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося | единиц | 11,2 |
| Наличие в Школе системы электронного документооборота | да/нет | нет |
| Наличие в Школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней: | да/нет | да |
| — рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке | | да |
| — медиатеки | | да |
| — средств сканирования и распознавания текста | | да |
| — выхода в интернет с библиотечных компьютеров | | да |
| — системы контроля распечатки материалов | | да |
| Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 663 (100%) |
| Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося | кв. м | 3,13 |

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует санитарным требованиям и другим требованиям законодательства РФ, позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС НОО, ООО и СОО, ФОП НОО, ООО и СОО.

Выводы.

1. В завершение мониторингового исследования следует указать, что деятельность МБОУ «СОШ № 1 с. Новые Атаги» соответствует актуальным нормативным требованиям.

2. МБОУ «СОШ № 1 с. Новые Атаги» предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого обучающегося.

3. Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся являются участниками органов управления МБОУ «СОШ № 1 с. Новые Атаги»

4. Педагогический коллектив на основе анализа и структурирования возникающих проблем определяет перспективы развития в соответствии с уровнем требований современного этапа развития общества.

5. Качество образовательных воздействий осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных.

6. Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива через курсы повышения квалификации, семинары.

7. Содержание, уровень и качество подготовки обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования соответствуют требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

8. Созданы условия для самореализации обучающихся в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах, конкурсах, смотрах различного уровня.

9. Учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение, материально-техническая база, информационно-техническое оснащение образовательного процесса

соответствуют требованиям определенными федеральными государственными образовательными стандартами и образовательными программами.

10.Повышается информационная открытость образовательного учреждения посредством размещения материалов на официальном сайте МБОУ «СОШ №1» с.Новые Атаги в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
по отчету о самообследовании за 2024 год

МБОУ «СОШ №1 с.Новые-Атаги Шалинского муниципального района»
(наименование образовательной организации)

от «18» апреля 2025 г.

№ 29

Комиссия в составе:

Председателя:

Муцухаева Амирхана Гиланиевича, заместителя начальника МУ «Отдел образования Шалинского муниципального района»;

Членов комиссии:

Осмаева Хасана Сулеймановича, главного специалиста МУ «Отдел образования Шалинского муниципального района»;

Чапсуркаевой Миланы Мусаевны, заведующего методическим кабинетом МУ «Отдел образования Шалинского муниципального района»;

составила настоящее заключение о соответствии представленного отчета о самообследовании

МБОУ «СОШ №1 с.Новые-Атаги Шалинского муниципального района»
(наименование образовательной организации)

установленным требованиям.

По результатам экспертизы Комиссия установила следующее:

Отчет о самообследовании

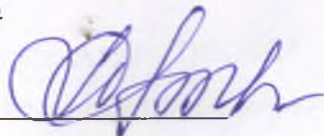
МБОУ «СОШ №1 с.Новые-Атаги Шалинского муниципального района»
(наименование образовательной организации)

разработан в соответствии с приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации», от 14 декабря 2017 г. № 1218 «О внесении изменений в порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462».

Рекомендации:

О соответствии отчета о самообследовании установленным требованиям
рекомендации отсутствуют.

Председатель комиссии:

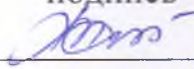


подпись

А.Г. Муцухаев

расшифровка подписи

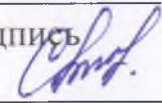
Члены комиссии:



подпись

Х.С. Осмаев

расшифровка подписи



подпись

М.М. Чапсуркаева

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО

Начальник Муниципального отдела образования
Шалинского муниципального района»

_____ Р.А. Хамзатов

18 / 04 / 20 25 г.

