

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1с.НОВЫЕ АТАГИ  
ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

**ПРИНЯТО:**

на педагогическом совете  
Протокол № 1 от 31.08.2024 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор  
МБОУ «СОШ № 1с.Новые Атаги»  
/ Э.М.Байсагурова/

Приказ № 102 от 31.08.2024г

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о добровольных взносах и пожертвованиях родителей  
(законных представителей) обучающихся  
В МБОУ « СОШ № 1с.Новые Атаги Шалинского  
муниципального района»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11 августа 1995г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом МБОУ «СОШ №1с.Новые Атаги Шалинского муниципального района (далее - Учреждение).

1.2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц Учреждения.

1.3. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц Учреждения являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.4. В работе с благотворителями Учреждение руководствуется принципами добровольности, законности, гласности при расходовании.

1.5. Благотворительная деятельность в форме передачи имущества, в том числе денежных средств может осуществляться на основании двух видов гражданско-правовых отношений дарения (ст. 572 ГК РФ) и пожертвования (ст. 582 ГК РФ).

1.6. 2. Цели и задачи

1.7. Добровольные пожертвования, целевые взносы и иная благотворительная деятельность физических и (или) юридических лиц привлекаются Учреждением целях обеспечения выполнения уставной деятельности.

1.8. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются администрацией Учреждения на:

1.9. реализацию программы развития школы;

1.10. улучшения материально-технического обеспечения школы; ремонтно-строительные работы в школе;

1.11. организацию воспитательного и образовательного процесса; проведение мероприятий в школе;

1.12. создание интерьеров, эстетического оформления школы; благоустройство территории;

1.13. содержание и обслуживание множительной техники; - '

1.14. на поощрение обучающихся;

1.15. на приобретение:

1.16. книг и учебно-методических пособий;

1.17. технических средств обучения;

1.18. мебели, инструментов и оборудования;

1.19. канцтоваров и хозяйственных материалов;

1.20. материалов для уроков технологии;

— наглядных пособий;

— средств дезинфекции.

### **3. Порядок приема и учета добровольных пожертвований и целевых взносов**

3.1. Пожертвования, целевые взносы и (или) иная благотворительная деятельность физических и (или) юридических лиц могут привлекаться Учреждением только на 'Добровольной основе.

3.2. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

3.3. Администрация Учреждения вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи Учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

### **4. Порядок приема и учета добровольных пожертвований, целевых взносов и иной благотворительной деятельности**

4.1. Добровольные пожертвования, целевые взносы и иная благотворительная деятельность могут быть переданы физическими и(или) юридическими лицами организации в виде: передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и(или) объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

Добровольные пожертвования и иная благотворительная деятельность могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений Учреждения и прилегающей к нему территории, ведения спецкурсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий,

4.2. Пожертвования в виде имущества физических и(или) юридических лиц оформляется договором на добровольное пожертвование.

4.3. Пожертвования в виде денежных средств перечисляются на расчетный счет Учреждения.

4.4. Пожертвования в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования. При пожертвовании недвижимого имущества оно подлежит включению в Реестр объектов муниципальной собственности право муниципальной собственности подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.

4-5. Учет добровольных пожертвований и целевых взносов производится в соответствии

с Инструкцией по применению счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений, утвержденной приказом Минфина РФ от 23.12.2010 г. №183н.

## **5. Порядок расходования добровольных пожертвований, целевых взносов и иной благотворительной деятельности**

5.1. Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляет руководитель Учреждения в соответствии с учрежденной сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

5.2. Расходование привлеченных средств Учреждением должно производиться строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенном физическим или юридическим типами.

## **6. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований**

6.1. При привлечении добровольных пожертвований администрация обязана ежегодно представлять письменные отчеты об использовании средств.

6.2. Ответственность за целевое использование добровольных пожертвований несет руководитель.

6.3. По просьбе-физических и юридических лиц осуществляющих добровольное пожертвование учреждение предоставляет им информацию об использовании.

6.4. Срок действия данного Положения не ограничен.

*Приложение Ns I к Положению о добровольных пожертвованиях и целевых взносах МБОУ «СОШ №1 с.Новые Атаги»*

**ДОГОВОР  
ДОБРОВОЛЬНОГО ДЕНЕЖНОГО ПОЖЕРТВОВАНИЯ**

« » \_\_\_\_\_ 20 г.

с.Новые Атаги

*{наименование юридического лица}*

именуемый в дальнейшем - Благотворитель, в лице

\_\_\_\_\_, действующего на основании  
и муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №1, именуемое в дальнейшем Благополучатель, в лице директора МБОУ «СОШ №1 с.Новые Атаги» \_

\_\_\_\_\_ действующего на основании Устава школы,  
заключили настоящий договор при соблюдении действующего законодательства о следующем:

*Приложение № 2 к Положению о добровольных*

*пожертвованиях и целевых взносах МБОУ  
«СОШ №1 с. Новые Атаги»*

**ДОГОВОР  
ДОБРОВОЛЬНОГО ДЕНЕЖНОГО ПОЖЕРТВОВАНИЯ**

«\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г.

с. Новые Атаги

*(наименование юридического лица)*

именуемый в дальнейшем - Благотворитель, в лице \_\_\_\_\_  
действующего на основании \_\_\_\_\_ и муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №1, именуемое в  
дальнейшем Благополучатель, в лице директора МБОУ «СОШ №1 с. Новые  
Атаги» \_\_\_\_\_ действующего на основании Устава школы,  
заключили настоящий договор при соблюдении действующего законодательства о следующем:

**1 ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Благотворитель добровольно жертвует Благополучателю денежные средства в  
размере \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей

*(Сумма прописью) (сумма цифрами)* в целях:

---

*(возможно указать; смотри пункт 2.2. Положения)*

1.2. Пожертвованные денежные средства имеют объявленное назначение и могут  
использоваться только в целях, указанных в пункте 1.3. настоящего договора.

1.3. Благополучатель принимает добровольное пожертвование и обязуется использовать его  
исключительно по объявленному назначению.

1.4. С момента вступления настоящего договора в силу все данные ранее его сторонами  
обязательства, обещания, имеющаяся переписка и документы в отношении предмета договора  
теряют свою силу.

1.5. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не  
нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров  
на основе действующего законодательства.

1.6. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в  
порядке, установленном действующим законодательством РФ.

1.7. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного  
исполнения сторонами принятых на себя обязательств.

1.8. Настоящий договор заключен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую

силу, из которых один находится у Благотворителя, второй - у Благополучателя.

#### 1.9. 5. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОИ

1.10. Благотворитель

Благополучатель

\_\_\_\_\_ Директор школы(ФИО)